Fondation de la faune du Québec

À l'usage de la Fondation

Numéro de dossier :

FAUNE EN DANGER

FORMULAIRE DE DEMANDE D'AIDE

Utilisez la touche TAB ou la souris pour vous déplacer dans les champs

S.V.P Transmettre le formulaire rempli dans son format PDF original

ENVOI DEMANDE

1. RENSEIGNEMENTS SUR L'ORGANISME DEMANDEUR

1.1 ORGANISME DEMANDEUR

Norm de l'organisme :

Adresse (No et rue) :

Ville : Choisir une municipalité **Code Postal :**

Téléphone : **Poste :** **Télécopieur :**

Courrier électronique :

1.2 REPRÉSENTANT DE L'ORGANISME AUTORISÉ À SIGNER

Ne pas oublier de joindre, selon le cas, une ☐ Résolution ou ☐ Copie des règlements généraux

☐ **Monsieur** ☐ **Madame**

Prénom : **Nom :**

Fonction :

Téléphone : **Poste :** **Télécopieur :**

Courrier électronique :

1.3 PERSONNE RESPONSABLE DU PROJET

☐ **Monsieur** ☐ **Madame**

Prénom : **Nom :**

Fonction :

Téléphone : **Poste :** **Télécopieur :**

Courrier électronique :

1.4 TYPE D'ORGANISME

☐ Organisme à but lucratif ☐ Ministère et organisme

☐ Organisme sans but lucratif ☐ Municipalité

☐ Autres (précisez) :

NEQ (Numéro d'entreprise du Québec) :

TVQ (Numéro de taxe de vente du Québec) :

2. DÉSIGNATION DU PROJET

2.1 Titre du projet :

2.2 Type de projet :

- ☐ Conservation volontaire
- ☐ Plan de protection
- ☐ Aménagement
- ☐ Acquisition de connaissances
- ☐ Transfert de connaissances
- ☐ Sensibilisation
- ☐ Suivi d'ententes de conservation volontaire
- ☐ Évaluation des résultats fauniques

2.3 Résumé du projet (maximum 450 caractères) :

2.4 Montant demandé à la Fondation :

2.5 Espèce(s) visée(s) :

ESPÈCES MENACÉES

Poissons

- Chevalier cuivré ☐
- Dard de sable ☐
- Lamproie du Nord ☐

Amphibiens

- Salamandre sombre des montagnes ☐

Tortues

- Tortue luth ☐
- Tortue mouchetée ☐
- Tortue musquée ☐
- Tortue-molle à épines ☐

Oiseaux

- Grèbe esclavon ☐
- Paruline azurée ☐
- Pie-grièche migratrice ☐
- Pic à tête rouge ☐
- Pluvier siffleur ☐
- Râle jaune ☐
- Sterne caspienne ☐
- Sterne de Dougall ☐

Mammifères

- Béluga *(estuaire du Saint-Laurent)* ☐
- Carcajou ☐
- Caribou des bois *(écotype montagnard, de la Gaspésie)* ☐

ESPÈCES EN VOIE DE DISPARITION

Poissons

- Cisco de printemps ☐

Oiseaux

- Bécasseau maubèche *(rufa)* ☐

Mammifères

- Chauve-souris nordique ☐
- Petite chauve-souris brune ☐
- Pipistrelle de l'Est ☐

ESPÈCES VULNÉRABLES

Poissons

- Alose savoureuse ☐
- Chevalier de rivière ☐
- Éperlan arc-en-ciel *(sud de l'estuaire du Saint-Laurent)* ☐
- Fouille-roche gris ☐
- Méné d'herbe ☐

Amphibiens

- Rainette faux-grillon de l'Ouest ☐
- Salamandre pourpre ☐

Tortues

- Tortue des bois ☐
- Tortue géographique ☐

Oiseaux

- Aigle royal ☐
- Arlequin plongeur ☐
- Faucon pèlerin *anatum* ☐
- Garrot d'Islande ☐
- Grive de Bicknell ☐
- Petit blongios ☐
- Pygargue à tête blanche ☐

Mammifères

- Caribou des bois *(écotype forestier)* ☐
- Ours blanc ☐

ESPÈCES MENACÉES SELON LA LEP

Oiseaux

- Engoulevent bois-pourri ☐
- Martinet ramoneur ☐
- Paruline à ailes dorées ☐

3. LOCALISATION DU PROJET

3.1 Localisation générale du projet :

3.2 Région administrative : Choisir une région

3.3 Municipalité : Choisir une municipalité

3.4 Tenure du territoire :

☐ Privé ☐ Public

3.5 Coordonnées géographiques du projet (degrés, minutes, secondes) :

Latitude : d m s Longitude : d m s

4. EXPÉRIENCE DE L'ORGANISME DEMANDEUR

4.1 Principales réalisations de l'organisme en lien avec le projet (maximum 4000 caractères) :

4.2 Expérience pertinente de la personne responsable du projet (maximum 1800 caractères) :

4.3 Présentation de l'équipe de travail (maximum 1800 caractères) :
(Si pertinent, expérience des collaborateurs confirmés en lien avec le projet)

4.4 Services spécialisés, s'il y a lieu (maximum 910 caractères) :
(Indiquez le nom de la firme ou du spécialiste, ses coordonnées et une brève descriptions des services offerts)

5. DESCRIPTION DU PROJET (Cette section est obligatoire même si vous annexez des documents)

5.1 Problématique de l'espèce visée et de son rétablissement en lien avec le projet (maximum 4000 caractères)

(incluant, s'il y a lieu, la problématique relative au(x) site(s) visé(s) ou population(s) visée(s): importance du site pour l'espèce, risque de destruction ou de dégradation des habitats, etc.)

5.2 Objectifs du projet (Indiquer si le projet répond à une action prioritaire inscrite à l'annexe III du document d'information) (maximum 1800 caractères) :

5.3 Présentation du projet (maximum 4000 caractères) :

(Donnez tous les détails nécessaires à la compréhension de votre projet : méthodologie, méthode d'inventaire, nombre et types d'aménagements prévus ou de sites à conserver, contraintes de réalisation, description des plans à réaliser, portrait sommaire du contenu, etc. Consultez la section 9 du document d'information pour les renseignements à inclure selon le type de projet.)

5.4 Description des activités et calendrier de réalisation :

(Ex. Inventaires, aménagement, plans et devis, rédaction, illustration, impression, compilation des données, cartographie, rencontres de propriétaires, etc.) (La durée du projet ne peut s'étaler sur plus de 24 mois)

Nom et description de l'activité	Calendrier de réalisation	
	Début	Fin
Date de début du projet		
Date de fin du projet		

5.5 Justification du projet par rapport aux objectifs du programme ainsi qu'aux actions du plan de rétablissement et à leur priorité (maximum 1800 caractères) :

(Ex. Impact des activités ciblées sur le maintien ou l'amélioration d'habitats ainsi que les actions du plan de rétablissement auxquelles fait référence votre projet et le degré de priorité de chacune des actions; Consultez les plans de rétablissements et la documentation aux liens suivants ;
http://www3.mffp.gouv.qc.ca/faune/especes/menacees/liste.asp ou http://www.registrelep.gc.ca/sar/index/default_f.cfm#

5.6 Description des mécanismes de suivi du projet et de son évolution (maximum 1340 caractères) :

5.7 Produits livrables (maximum 1350 caractères) :

6. ÉVALUATION DES RÉSULTATS DU PROJET

6.1 Portée des résultats escomptés à court terme :

Superficie d'habitats à aménager (hectares) :

Superficie à protéger (hectares) :

Nombre de cahiers du propiétaire qui seront produits :

Nombre d'ententes de conservation qui seront signées :

Nombre de personnes rejointes par l'activité de transfert de connaissance :

Autes (Spécifiez) :

6.2 Moyens utilisés pour évaluer les résultats ou les retombées du projet à moyen et à long terme (maximum 1800 caractères)

(Ex. : fidélisation des engagements obtenus pour les projets de conservation volontaire, suivis fauniques ou d'habitats, évaluation des effets multiplicateurs, mise en place d'indicateurs de performance mesurables, etc.)

7. COUTS ESTIMÉS DU PROJET (Coûts par type d'acitivité ; ces coûts incluent les déboursés en argent ainsi que les contributions en nature, tel que les dons, les prêts et le bénévolat)

(Si aucun montant, inscrire 0 dans la case)

Activité[1]	Main d'oeuvre			Achat matériel équipement ($)	Location matériel équipement		Services spécialisés		Autres dépenses ($)	Total ($)	À l'usage de la Fondation
	Nombre d'heure	Taux horaire incluant avantages sociaux	Total		Durée de l'utilisation[2]	Coût de location ($)	Taux journalier ($)	Coût total ($)			
	0	$ 0,00	$0	$0	0	$0	$0	$0	$0	$0	
	0	$ 0,00	$0	$0	0	$0	$0	$0	$0	$0	
	0	$ 0,00	$0	$0	0	$0	$0	$0	$0	$0	
	0	$ 0,00	$0	$0	0	$0	$0	$0	$0	$0	
	0	$ 0,00	$0	$0	0	$0	$0	$0	$0	$0	
	0	$ 0,00	$0	$0	0	$0	$0	$0	$0	$0	
	0	$ 0,00	$0	$0	0	$0	$0	$0	$0	$0	
	0	$ 0,00	$0	$0	0	$0	$0	$0	$0	$0	
	0	$ 0,00	$0	$0	0	$0	$0	$0	$0	$0	
	0	$ 0,00	$0	$0	0	$0	$0	$0	$0	$0	
	0	$ 0,00	$0	$0	0	$0	$0	$0	$0	$0	
	0	$ 0,00	$0	$0	0	$0	$0	$0	$0	$0	
	0	$ 0,00	$0	$0	0	$0	$0	$0	$0	$0	
	0	$ 0,00	$0	$0	0	$0	$0	$0	$0	$0	
	0	$ 0,00	$0	$0	0	$0	$0	$0	$0	$0	
	0	$ 0,00	$0	$0	0	$0	$0	$0	$0	$0	
	0	$ 0,00	$0	$0	0	$0	$0	$0	$0	$0	
	0	$ 0,00	$0	$0	0	$0	$0	$0	$0	$0	
Frais d'administration et de bureau (s'il y a lieu)									$0	$0	
TOTAL			**$0**	**$0**		**$0**		**$0**	**$0**	**$0**	

[1] **Si possible, reprenez les activités décrites dans le tableau du point 5 et détaillez les ressources humaines ou matérielles nécessaires à leur réalisation.**
(Dans le cas de travaux dans les ravages de cerfs, chaque activité représentera un type de travail sylvicole à réaliser comprenant sa superficie et ce, par ravage admissible visé.)

[2] **Précisez l'unité (heures, jours, semaines, mois)** : _____

8. FINANCEMENT PROPOSÉ *(Le financement proposé doit couvrir l'ensemble des coûts estimés.)*

(Si aucun montant, inscrire 0 dans la case)

Partenaire financier	Contribution en espèces	Contribution nature bénévolat	Confirmé (x)	Lettre d'appui jointe (x)	Total	%
Organisme demandeur	$0	$0	☐	☐	$0	0,0%
	$0	$0	☐	☐	$0	0,0%
	$0	$0	☐	☐	$0	0,0%
	$0	$0	☐	☐	$0	0,0%
	$0	$0	☐	☐	$0	0,0%
	$0	$0	☐	☐	$0	0,0%
	$0	$0	☐	☐	$0	0,0%
	$0	$0	☐	☐	$0	0,0%
	$0	$0	☐	☐	$0	0,0%
	$0	$0	☐	☐	$0	0,0%
	$0	$0	☐	☐	$0	0,0%
	$0	$0	☐	☐	$0	0,0%
	$0	$0	☐	☐	$0	0,0%
	$0	$0	☐	☐	$0	0,0%
	$0	$0	☐	☐	$0	0,0%
	$0	$0	☐	☐	$0	0,0%
Fondation de la faune du Québec (montant demandé)	$0				$0	0,0%
TOTAL	**$0**	**$0**			**$0**	**0,0%**
TOTAL CONFIRMÉ	**$0**	**$0**			**$0**	**0,0%**

9. RENSEIGNEMENTS ADDITIONNELS OU COMMENTAIRES

10. PIÈCES À JOINDRE

Pour tous les types de projets

- ☐ Si la personne autorisée à signer n'est pas président ou directeur général de l'organisme : résolution de l'organisme demandeur stipulant que la personne autorisée à agir au nom de l'organisme pour ce projet est celle indiquée au point 1.2 (voir modèle de résolution sur le site de la Fondation à l'adresse suivante ; http://www.fondationdelafaune.qc.ca/initiatives/programmes_aide
- ☐ Copie de la charte ou des lettres patentes de l'organisme si elles n'ont pas déjà été transmises ou si elles ont été modifiées
- ☐ Carte illustrant la localisation du ou des site(s) visé(s) et des mentions fiables de l'espèce concernée
- ☐ Copie des lettres d'appui financier ou technique
- ☐ Annexe du développement durable complétée.

Pour les projets de protection des habitats

- ☐ Localisation sommaire des propriétés à protéger et, s'il y a lieu, des propriétés déjà sous conservation.
- ☐ Table des matières préliminaire du plan de protection, s'il y a lieu.

Pour les projets d'aménagement des habitats

- ☐ Carte de localisation des travaux prévus.
- ☐ Croquis ou plans et devis, s'il y a lieu.
- ☐ Document signé par le propriétaire attestant son accord

Pour les projets d'acquisition de connaissance

- ☐ Protocole expérimental ou de terrain, s'il y a lieu.

Pour les projets de transfert de connaissance et de sensibilisation

- ☐ Protrait sommaire du contenu s'il y a lieu (Ex.: table des matières)

Pour les projets portant sur plus d'une année et comprenant plusieurs phases

- ☐ Bilan cartographique des actions antérieures de protection et/ou d'aménagement, s'il y a lieu

11. AVIS FAUNIQUE DE L'ÉQUIPE DE RÉTABLISSEMENT DE L'ESPÈCE VISÉE

Consultez la liste des responsables des espèces menacés et vulnérables,
http://www.fondationdelafaune.qc.ca/initiatives/programmes_aide/2
afin de connaître les coordonnées pour acheminer votre formulaire d'avis faunique.

Veuillez noter que pour certaines espèces, tel qu'indiqué dans le tableau, la Fondation se chargera de faire la demande d'avis faunique.

S'il y a lieu, date d'expédition de la demande d'avis à l'équipe de rétablissement :
(ou des demandes s'il y a plusieurs espèces visées)

Prendre note que pour faire une demande d'avis faunique, vous devez remplir la "section 1" du formulaire <AVIS FAUNIQUE> pour chacune des espèces visées et l'envoyer par courriel au président de rétablissement ou au responsable de l'espèce qui remplira la "section 2" et fera parvenir l'avis à la Fondation de la faune du Québec.

12. ATTESTATION DE L'ORGANISME DEMANDEUR

J'ai pris connaissance de la demande pour le projet

déposé à la Fondation de la faune dans le cadre du programme d'aide financière <FAUNE EN DANGER> et j'atteste de la véracité des renseignements fournis à l'intérieur de cette demande. Je consens à ce que les informations contenues dans la présente demande, y compris tous les documents joints à la demande, soient transmis à des personnes ou des organismes publics afin de bonifier l'analyse de la demande faite à la Fondation de la faune.

Personne autorisée à signer

Date de la demande

Fonction

13. MODALITÉS D'INSCRIPTION

Le formulaire et les pièces à joindre doivent être reçus à la Fondation de la faune au plus tard le 1er décembre.

FONDATION DE LA FAUNE DU QUÉBEC
1175, Lavigerie, bureau 420
Québec (Québec) G1V 4P1
Téléphone : 418 644-7926, sans frais 1 877 639-0742
Télécopieur : 418 643-7655
Courriel : projets@fondationdelafaune.qc.ca
Site Internet : http://www.fondationdelafaune.qc.ca

ENVOI DEMANDE

Les annexes doivent être utilisées en complément d'information.
Seul le formulaire complété est remis au comité d'évaluation.

ANNEXE RELATIVE AU DÉVELOPPEMENT DURABLE

Dans le cadre de son plan d'action en développement durable, la Fondation de la faune du Québec désire encourager la réalisation de projets responsables d'un point de vue environnemental, économique et social.
De par la nature même des programmes de la Fondation, les critères environnementaux sont pris en compte dans vos projets. Les questions ci-dessous vous permettront d'auto évaluer votre projet sous l'angle économique et social tout en vous proposant des pistes de bonification potentielles.

Veuillez compléter ce formulaire et le retourner avec votre demande d'aide financière.

Vous pouvez consulter le plan d'action en développement durable de la Fondation de la faune du Québec sur le site web de la Fondation à l'adresse suivante :
http://www.fondationdelafaune.qc.ca/developpement_durable/

(Veuillez répondre à l'ensemble des questions)

Dans une approche de financement responsable, votre projet :

IMPLICATION SOCIALE	OUI	NON
Mobilise la communauté par l'implication de bénévoles	☐	☐
Crée des emplois dans la région, utilise l'expertise locale	☐	☐
Recrute des étudiants	☐	☐
Organise des sessions de formation adressées aux citoyens	☐	☐
Crée et / ou diffuse des outils d'information pédagogiques ou de sensiblisation aux citoyens	☐	☐
Crée des partenariats d'affaires avec des organismes ou des entreprises locales	☐	☐
Tient des consultations publiques / prend en compte les besoins et les attentes des citoyens	☐	☐
Implique les communautés autochtones et / ou profite du savoir faire local	☐	☐

APPROVISIONNEMENT RESPONSABLE	OUI	NON
Favorise les achats de produits et de services locaux	☐	☐
Réduit sa consommation à la source, adopte des mesures d'évitement de gaspillage	☐	☐
Applique une gestion 3RV (réduire, recycler, réutiliser, valoriser)	☐	☐
Dispose adéquatement de ses matières résiduelles et / ou dangereuses	☐	☐

GESTION DES RESSOURCES HUMAINES ET FINANCIÈRES	OUI	NON
Applique l'équité salariale	☐	☐
Offre de la formation au personnel	☐	☐
Adopte une gestion et une comptabilité transparente avec nos partenaires	☐	☐
Est planifié rigoureusement afin de minimiser les coûts et adopte des processus de suivi	☐	☐